



COMUNE DI PACE DEL MELA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI
CANDIDATURE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI
CIVILI PRESSO SITI PRIVATI**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO F.F.

VISTI:

- l'art. 106 del Codice Civile;
- il D.P.R. n. 396 del 3/11/2000;
- la circolare n. 29 del 7/06/2007, del Ministero dell'interno;
- il parere del Consiglio di Stato n.196/14 del 22/01/2014;
- la circolare n. 10 del 28/02/2014, del Ministero dell'interno;
- la L. n. 76 del 20/05/2016;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 340 Reg. Gen. del 23/05/2019;

RENDE NOTO

che il Comune di Pace del Mela, con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 15/05/2019 ha approvato una proposta avente ad oggetto "AUTORIZZAZIONE ALLE CELEBRAZIONI DI MATRIMONIO DI RITO CIVILE FUORI DALLA CASA COMUNALE - INDIRIZZI OPERATIVI ", nonché apposito schema di convenzione, in cui è stata stabilita la possibilità di utilizzare siti privati da destinare alle celebrazioni di matrimoni civile (e/o Unioni Civili), purché dotati dei seguenti requisiti oggettivi:

- strutture ricettive ed edifici che siano di particolare pregio, storico, architettonico, ambientale o artistico;
- idoneità ad essere destinati, in via immediata, allo svolgimento della funzione amministrativa di celebrazione dei matrimoni civili, senza necessità di dover realizzare, a tal fine, ulteriori opere strutturali e/o infrastrutturali.

Pertanto, previa deliberazione da adottare con i poteri della Giunta Comunale, sarà possibile l'istituzione di Uffici separati di stato civile ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000 e s.m.i., presso siti privati, in possesso dei predetti requisiti, su richiesta dei proprietari o dei soggetti che ne hanno la detenzione, in virtù di un valido titolo giuridico, mediante sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune ai fini della celebrazione di matrimoni civili (e/o unioni civili).

La predetta istanza, dovrà:

a) indicare le generalità (se persona fisica) o la ragione/denominazione sociale (se società di persone o società di capitali o persona giuridica) del richiedente, completa dei dati relativi alla residenza o sede legale, codice fiscale/partita iva, recapiti telefonici ed indirizzi di posta elettronica ordinaria e/o certificata, eventuali iscrizioni alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato (C.C.I.A.A.), a registri, albi ed elenchi nazionali e regionali; (in caso di persona giuridica, vanno indicati i dati del rappresentante legale e dell'amministratore con poteri di rappresentanza);

Nel caso in cui il richiedente non sia il proprietario del sito proposto dovranno essere indicati, in relazione alla natura giuridica del soggetto, anche i dati di questi;

b) riportare la dichiarazione circa il possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione da parte del richiedente;

c) comprovare, qualora il richiedente non sia il proprietario del sito proposto, la disponibilità dello stesso allegando copia di un valido titolo giuridico, nonché l'atto di assenso del proprietario alla destinazione del sito alla celebrazione di matrimoni civili (unioni civili) per tutto il periodo di validità della convenzione;

d) riportare, come allegato, una planimetria del sito proposto (aree, spazi, locali, anche di quelli ad esso annessi, pertinenziali e a servizio, necessari all'espletamento del servizio pubblico), dell'ubicazione e dell'identificativo catastale.

e) riportare l'impegno del richiedente a stipulare un convenzione con il Comune di Pace del Mela al fine di concedere, in favore dello stesso e a titolo gratuito, l'uso del sito proposto (e delle aree e locali annessi, pertinenziali e funzionali al servizio) per la celebrazione dei matrimoni civili (unioni civili) davanti all'Ufficiale di stato civile del Comune, con un calendario di disponibilità dal quale si evinca il carattere di continuità in favore del medesimo Comune;

f) riportare l'impegno a garantire, con onere esclusivo a carico del richiedente: la custodia, la manutenzione ordinaria e straordinaria, l'apertura e la chiusura, la pulizia, l'allestimento e la gestione degli spazi all'interno dei quali dovranno svolgersi le cerimonie, la fruibilità di aree/locali annessi e pertinenziali a tali spazi, nonché ogni altra spesa necessaria all'uso degli stessi;

g) riportare l'impegno ad esonerare espressamente il Comune di Pace del Mela, il celebrante e l'Ufficiale di stato civile, presenti alle cerimonie, da eventuali danni arrecati ai terzi o per infortuni, nonché a strutture ed arredi presenti nel sito di celebrazione e nelle aree, spazi o locali ad esso annessi, pertinenziali o a servizio;

L'istanza, (contenete i dati di cui ai punti a/g) dovrà essere sottoscritta in calce dal soggetto (persona fisica o rappresentante legale) che ha la proprietà del sito proposto o la detenzione dello stesso in base ad un valido titolo giuridico, alla stessa dovrà essere obbligatoriamente allegata, a pena di irricevibilità, la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di trasmissione tramite PEC intestata allo stesso mittente, l'istanza potrà essere sottoscritta con firma digitale rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

La predetta istanza, dovrà essere consegnata al Comune secondo le seguenti modalità:

- a)** trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune, indicato nel sito istituzionale, con allegata la scansione dell'istanza debitamente compilata e sottoscritta dalla persona fisica o rappresentante legale con firma autografa e/o firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento. L'istanza ed i relativi allegati trasmessi mediante PEC saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili; l'istanza e gli allegati trasmessi in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzati a caselle di posta elettronica diverse da quelle sopra indicate, saranno considerati irricevibili; non saranno prese in considerazione le istanze pervenute all'indirizzo comunale pec spedita da una casella di posta elettronica non certificata;
- b)** spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ricevimento all'indirizzo del Comune;
- c)** consegna mediante presentazione a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei giorni e negli orari d'Ufficio.

L'Amministrazione comunale non è responsabile per la dispersione delle istanze dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali altri disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

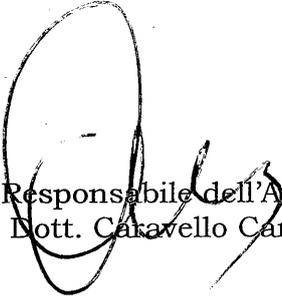
I dati personali degli interessati saranno trattati ed utilizzati unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della gestione del procedimento, e dell' eventuale successiva stipula della convenzione.

Il presente avviso, il modello di istanza e la convenzione per l'utilizzo e la regolamentazione dei locali, sono scaricabili dal Sito Istituzionale del Comune al seguente indirizzo: <https://comune.pacedelmela.me.it>

Dalla Residenza Municipale, 27/05/2019




Il Responsabile dell'Area F.F.
Dott. Caravello Carmelo