



COMUNE DI SAMBUCA DI SICILIA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2018-2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

Anno	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione	5770	5668	5485	5467	5394

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Leonardo Ciaccio; in carica dal 11/06/2018

Assessore: Giuseppe Cacioppo; in carica dal 13/07/2018

Assessore: Giovanna Casa'; in carica dal 26/06/2018

Assessore: Sario Arbisi; in carica dal 26/06/2018

Assessore: Gianfranco Bonsignore; in carica dal 26/06/2018

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Felice Guzzardo; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Giovanna Casa'; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Margherita Anna Maggio; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Giuseppe Cacioppo; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Maria Mule'; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Francesco Gennusa; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Giuseppe Pendola; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Simone Catalanotto; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Stefano Abate; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Gaetano Di Prima; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Agostino Cipolla; in carica dal 25/06/2018

Consigliere: Angela Ciaccio; in carica dal 25/06/2018

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Il Comune di Sambuca di Sicilia è strutturato in quattro Aree, così distinte:

Area Amministrativa-Cultura-Sport-Turismo-Spettacolo e Vigilanza, Area Economica Finanziaria, Area Tecnica, Servizi Socio Assistenziali e Scolastica.

Segretario: Dott. Gabriele Pecoraro

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 88

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Durante il mandato, l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli art. 141 e 143 del Tuel rispettivamente per scioglimento e sospensione del Consiglio Comunale o per rimozione e sospensione degli Amministratori Locali.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Durante il mandato, l'Ente:

- non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL;
- non ha dichiarato il predissesto finanziario, ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL;
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del

TUEL e/odel contributo di cui all'art. 3-bis del D.L.vo n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.:

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Il personale interno e' sempre più limitato ed in difficoltà a svolgere i numerosi adempimenti che vengono sempre più richiesti da normative nazionali. In relazione all'attuazione del programma amministrativo nonostante i tagli determinati dalla riduzione dei trasferimenti statali e le situazioni emergenziali, si è riusciti a garantire il mantenimento dei servizi alla cittadinanza sforzandosi di limitare il peso tariffario che grava su famiglie e utenti. Ci si riferisce, in particolare, ai servizi scolastici, mense e trasporti e ai servizi ambientali, raccolta e smaltimento dei rifiuti. L'Ente, altresì, ha intrapreso un processo di organizzazione dei servizi improntato ad una progressiva riduzione della spesa corrente, consentendo, comunque, di conseguire risultati più che soddisfacenti anche in riferimento, come si diceva, al mantenimento e/o miglioramento della qualità di tutti i servizi erogati alla collettività amministrata. Sono state intraprese anche delle azioni finalizzate al contenimento della spesa generale, quali ad esempio l'informatizzazione delle procedure.

Il Comune di Sambuca di Sicilia fa parte dell'Unione dei Comuni "Terre Sicane".

Settore affari generali: La gestione del personale si è principalmente focalizzata sulle procedure concorsuali per il reperimento di risorse umane in sostituzione di personale cessato, sull'introduzione di un nuovo sistema di valutazione dei dipendenti, sull'adeguamento della contrattazione integrativa e del codice disciplinare alle norme del CCNL 2019-2021, sull'adozione di articolazioni orarie di lavoro sempre più flessibili per consentire, anche tramite turnazioni, l'apertura al pubblico degli uffici e sulla sperimentazione dello "smart working" nel periodo di maggiore diffusione della pandemia (tra marzo e novembre 2020). Si è registrata una generale e proficua distensione nei rapporti tra i dipendenti e con le parti sindacali. Il ricco tessuto associativo, nel campo culturale e sportivo, nonché la presenza di un attivo gruppo di volontari della protezione civile hanno facilitato il compito dell'amministrazione quale ente di promozione e di incontro del fabbisogno.

Compatibilmente con le norme di contrasto al diffondersi del contagio da Covid-19, si sono potuti nuovamente promuovere, alla fine della legislatura, in collaborazione con la pro-loco e le associazioni del territorio, i consueti momenti di aggregazione e svago della cittadinanza specie in occasione delle feste patronali.

Settore finanziario: Nel quinquennio si è verificato un notevole esodo di personale per pensionamenti (ben numero cinque unità) compensata solamente dall'assunzione di una unità a tempo parziale.

La gestione del Bilancio è stata costantemente attenta.

Nell'ambito della politica fiscale è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio.

Il servizio finanziario ha dovuto negli ultimi anni far fronte a continui aggiornamenti normativi che hanno visto quale principale novità un "passaggio" sempre più deciso verso la digitalizzazione come avvenuto in altri settori della Pubblica Amministrazione. La prima novità introdotta è stata l'introduzione del Siope+ che ha visto l'eliminazione cartacea degli ordinativi di pagamento e di incasso entrambi sostituiti da invii telematici. La novità ha comportato inizialmente delle difficoltà informatiche risolte con la collaborazione della tesoreria comunale e della software house. Un ulteriore passo verso la digitalizzazione è rappresentato dal sistema di pagamento denominato PagoPa, che è un sistema utili a qualsiasi pagamento da effettuare nei confronti della Pubblica

Amministrazione. La standardizzazione dei flussi finanziari deve essere gestita dalla Ragioneria che, per continuare a gestire i flussi di incasso in modo efficace ed efficiente, dovrà modificare le modalità di registrazione degli stessi.

L'introduzione di tale sistema di pagamento sta avvenendo gradualmente con il coinvolgimento dell'intero ente.

Per quanto riguarda il contesto giuridico finanziario riguardante il servizio tributi, si evidenzia che si sono susseguiti negli ultimi anni interventi normativi che hanno modificato il quadro di riferimento dei tributi locali. Ultima novità è stata l'introduzione del Canone unico patrimoniale che ha sostituito il canone sulla pubblicità e il canone sull'occupazione del suolo pubblico con la necessità di adottare specifici regolamenti.

Non si è registrato utilizzo delle anticipazioni di cassa con il pagamento degli interessi all'Istituto Tesoriere per fronteggiare carenze di liquidità.

Nel Comune di Sambuca di Sicilia, per il periodo del mandato, i parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà degli Enti Locali normati dal Ministero dell'Interno, sono stati n. 1 per l'anno 2018; n. 1 per l'anno 2019; n. 1 per l'anno 2020; n.2 per l'anno 2021.

Settore Tecnico: L'Area Tecnica si compone dei settori (urbanistica, edilizia privata, ecologia, attività produttive e lavori pubblici). Su di essa ricade la competenza di numerosi servizi che si rivolgono ai cittadini. Tra le attività preminenti dell'area si evidenziano la programmazione degli interventi per la manutenzione ed innovazione del patrimonio immobiliare e demaniale pubblico, la salvaguardia del territorio e dell'ambiente attraverso il controllo delle attività che si svolgono su di esso. Nel corso del mandato di questa amministrazione si sono succeduti alla guida dell'Area Tecnica diversi dirigenti. Negli ultimi cinque, assicurata la continuità dirigenziale, si è potuto iniziare la riorganizzazione dei Settori. Al fine di completare il rafforzamento dell'Area anche nell'anno in corso sono in previsione le assunzioni due nuove figure tecniche in categoria D.

Settore Servizi Sociali: Sul settore cui fanno riferimento in generale i servizi all'utenza, hanno decisamente impattato gli effetti deleteri della pandemia da Covid-19 che hanno richiesto una speciale attenzione alle difficoltà delle famiglie.

Si è potenziata nel corso del quinquennio l'erogazione dei servizi sociali.

Nell'ambito scolastico, sono stati garantiti i servizi ausiliari (mensa, trasporto, sostegno educativo rivolto ad alunni in situazione di handicap fisico e psichico) mantenendo costante e positivo il rapporto con la dirigenza e con il corpo docente di tutte le strutture scolastiche.

Settore Vigilanza: Il settore ha particolarmente risentito della carenza di personale.

E' proseguita la costante azione sanzionatoria delle violazioni al codice della strada e ai regolamenti e alle ordinanze.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

I. Attività normativa

Adozione/modifica regolamenti e statuti

Sono stati emanati nuovi regolamenti e apportate modifiche a quelli vigenti, al fine di adeguarli alla normativa sopravvenuta nei diversi ambiti, per dare una più incisiva impronta di legalità nella gestione della cosa pubblica, per introdurre una disciplina specifica in alcuni ambiti, nonché per garantire maggiore trasparenza dell'azione amministrativa. Per la nuova regolamentazione si è intervenuti in tutti quei settori che risultavano privi di alcuna legittima regolamentazione.

Di seguito l'elenco dei nuovi regolamenti e di quelli modificati:

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	17 22/01/18	APPROVAZIONE PROGETTO 'LAVORI SOCIALMENTE UTILI' ANNO 2018, PER FINALITA' ASSISTENZIALI PREVISTI DALL'ART. 17 E DALL'ART. 21 TER DEL REGOLAMENTO COMUNALE ATTO DI INDIRIZZO
G	54 14/03/18	MODIFICA ART. 2 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 186 DEL 30/12/2013
G	72 04/04/18	APPROVAZIONE INDIVIDUAZIONE SITO E DISCIPLINARE TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE E BLOCCO DEI VEICOLI CON RELATIVA CUSTODIA, SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SAMBUCA DI SICILIA, AI SENSI DELL'ART. 159 DEL C.D.S. (D.LGS. 30/04/92 N. 285) E RELATIVO REGOLAMENTO DI ESECUZIONE - ART. 354 (D.P.R. 16/12/1992 N. 495)
G	111 07/06/18	REGOLAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA - PRESA D'ATTO
G	122 06/07/18	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO SPECIALE TRANSITORIO (STABILIZZAZIONE) EX ART. 20 D.LGS. N. 75/2017
G	124 11/07/18	APPROVAZIONE SCHEMA REGOLAMENTO DI CONTABILITA' IN ATTUAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011
G	127 11/07/18	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE
G	131 02/08/18	DETERMINAZIONE TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO EXTRAURBANO, COMPARTICIPAZIONE DELL'UTENTE AI SENSI DEL COMMA 4 ART. 2 E COMMA 1 ART. 5 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 55 DEL 09/09/2014
G	150 07/9/18	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE
G	153 14/9/18	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO.
G	166 10/10/18	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I..

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	4 10/01/19	APPROVAZIONE PROGETTO 'LAVORI SOCIALMENTE UTILI' ANNO 2019,PER FINALITÀ ASSISTENZIALI PREVISTI DALL'ART.17 E DALL'ART.21 TER REGOLAMENTO COMUNALE - ATTO DI INDIRIZZO.
G	21 06/02/19	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
G	45 20/03/19	REGOLARIZZAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DELL'AREA SITA NEL CIMITERO COMUNALE ZONA III° CAMPO C, OGGETTO DI ASSENZA DI CONCESSIONE AI SENSI DELL'ART. 58 BIS DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA, AI SIGG. STABILE GASPARE E STABILE GRAZIA EREDI DEL SIG. STABILE GIUSEPPE FRUITORE PLURIENNALE DECEDUTO.
G	46 26/03/19	REGOLARIZZAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DI UN DOPPIO LOCULO SITO NEL CIMITERO COMUNALE ZONA II° CAMPO A LOTTO 4 N.55,OGGETTO DI CESSIONE AI SENSI DELL'ART. 58 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA,ALLA SIGNORA VOLPE GIUSEPPA.
G	86 29/05/19	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
G	116 24/07/19	DETERMINAZIONE TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO EXTRAURBANO,COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENTE AI SENSI DEL C.4 ART.2 E C.1 ART.5 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N.55 DEL 09.09.2019.
G	145 13/9/19	REGOLARIZZAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DI UN DOPPIO LOCULO SITO NEL CIMITERO COMUNALE ZONA III° CAMPO H LOTTO 6 FILA N. 31, OGGETTO DI CESSIONE AI SENSI DELL'ART. 58 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA AL SIG. CIPOLLA STEFANO.
G	147 13/9/19	REGOLARIZZAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DELL'AREA SU CUI INSISTE UN'EDICOLA FUNERARIA SITA NEL CIMITERO COMUNALE ZONA III° CAMPO D, OGGETTO DI ASSENZA DI CONCESSIONE AI SENSI DEGLI ART. 53 E 58 BIS DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA, ALLA SIG.RA VACCARO MARIA AUDENZIA EREDE DEI SIGG. VACCARO GASPARE E CATALANO TERESA FRUITORI PLURIENNALI DECEDUTI
G	220 30/12/19	REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	13 28/01/20	MODIFICA AI VALORI INDICATI AL 13° COMMA DELL'ART. 8 DEL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LE AREE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.M. N. 86 DEL 29/05/2019
G	21 12/02/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ENTI PRIVATI IN CONTROLLO PUBBLICO.
G	54 06/05/20	MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
G	117 08/08/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI,CONTRIBUTI, BENEFICI ECONOMICI E DEL PATROCINIO AD ASSOCIAZIONI E/O SOGGETTI PUBBLICI - PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.

TIPO DELIBERAZIONE	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	12 26/01/21	PROGETTO 'LAVORI SOCIALMENTE UTILI' ANNO 2021, PER FINALITÀ ASSISTENZIALI PREVISTI DALL'ART.17 E DALL'ART.21 TER DEL REGOLAMENTO COMUNALE - ATTO D'INDIRIZZO.
G	47 16/04/21	APPROVAZIONE TARIFFE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (LEGGE 160/2019 ART.1 COMMI 816/836 E 846-847) REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE - LEGGE 160/219.
G	53 05/05/21	APPROVAZIONE MODIFICA REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI DELL'ENTE PER L'ISTITUZIONE DELL'UFFICIO LEGALE E DEL CONTENZIOSO.
G	62 18/05/21	SVILUPPO DELLA BANDA ULTRA LARGA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SAMBUCA DI SICILIA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE PER L'USO DI INFRASTRUTTURE ESISTENTI E REGOLAMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DEI SERVIZI A BANDA ULTRA LARGA CON L'OPERATORE OPEN FIBER S.P.A.
G	71 04/06/21	APPROVAZIONE MODIFICA E INTEGRAZIONE A: 'REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI ASSUNZIONE E PROCEDURE CONCORSUALI'.
G	76 16/06/21	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE (N.D.V.).
G	85 30/06/21	DETERMINAZIONE TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO EXTRAURBANO, COMPARTICIPAZIONE DELL'UTENTE AI SENSI DEL COMMA 4 ART. 2 E COMMA 1 ART. 5 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 55 DEL 09/09/2014.

TIPO DELIBERAZIONE	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	25 04/03/22	PROGETTO 'LAVORI SOCIALMENTE UTILI' ANNO 2022, PER FINALITÀ ASSISTENZIALI PREVISTI DALL'ART 17 E DALL'ART. 21 TER DEL REGOLAMENTO COMUNALE - ATTO DI INDIRIZZO.
G	70 28/06/22	DETERMINAZIONE TARIFFE DI COMPARTICIPAZIONE AL COSTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2022/2023, AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 99 DEL 09/09/2014.
G	126 08/11/22	PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE (POLA): APPROVAZIONE REGOLAMENTO 2022-2024.
G	163 15/12/22	PROGETTO 'LAVORI SOCIALMENTE UTILI' ANNO 2023, PER FINALITÀ ASSISTENZIALI PREVISTI DALL'ART. 17 E DALL'ART. 21 TER DEL REGOLAMENTO COMUNALE - ATTO DI INDIRIZZO.

TIPO DELIBERAZIONE	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
G	200 04/12/18	APPROVAZIONE SCHEMA DI MODIFICA DELLO STATUTO COMUNALE

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 IMU

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%
Aree Fabbricabili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Terreni Agricoli	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	69,50%	88,10%	88,35%	102,40%	97,52%

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 06/04/2013 l'Ente ha approvato il Regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni. Gli strumenti attraverso sui si articolano i controlli sono: regolarità amministrativa, regolarità contabile, gestione ed equilibri finanziari. I controlli di

regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di area e, di quello contabile, dal responsabile dell'area economico finanziaria tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. Tale controllo è svolto a campione e riguarda le determinazioni di impegno di spesa, i contratti, altri atti amministrativi quali decreti, ordinanze, provvedimenti autorizzativi e concessori. Si desume che gli organi preposti al controllo di regolarità amministrativa sono i responsabili di area, in via preventiva ed il Segretario Comunale in via successiva. Organo competente al controllo di regolarità contabile in via preventiva è il responsabile dell'area economico-finanziaria. Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa.

3.1.1 Controllo di gestione

Rispetto agli obiettivi di mandato si illustrano di seguito i risultati conseguiti durante il mandato amministrativo:

- **Personale:**

È stata consolidata l'organizzazione complessiva dell'Ente stabilizzando n. 70 unità, cercando di garantire, tenendo conto dei vincoli assunzionali, il turn-over del personale cessato con nuove risorse mediante l'indizione dei concorsi pubblici per l'assunzione di specifiche figure professionali (assistente sociale-tecnico comunale – istruttore direttivo contabile).

Nelle periodiche programmazioni del fabbisogno di personale è stata posta sempre particolare attenzione alla sostenibilità dei costi e al rispetto dei limiti di spesa previsti dalla legge.

- **Lavori pubblici:**

Nell'ultimo quinquennio, nonostante le difficoltà esecutive e di cantierizzazione causate dai due anni di pandemia, l'amministrazione Comunale ha concentrato i propri sforzi principalmente sulla manutenzione straordinaria ed in particolar modo sull'ampliamento dell'offerta ed il recupero degli immobili comunali, sia scolastici che culturali sportivi.

La programmazione degli interventi è stata affiancata dalla costante ricerca di finanziamenti esterni (contributi Regione Sicilia, contributi statali, contributi PNRR), la costante partecipazione ai diversi bandi ha premiato più volte il lavoro svolto dagli uffici ottenendo diversi contributi a fondo perduto. Nel quinquennio sono state progettate, appaltate e/o completamente realizzate opere finalizzate alla manutenzione, adeguamento sismico, abbattimento barriere architettoniche, contenimento energetico e risanamento conservativo, nel dettaglio complessivamente sono state appaltate opere per circa **19 mln di euro** ed è stato messo a punto un parco progetti esecutivi per ulteriori **16 mln di euro**.

Di seguito si illustrano le principali opere realizzate e/o avviate per ciascuna area di intervento:

1. Ristrutturazione e adeguamento dell'Asilo Nido comunale "Ada Negri" € 513.681
2. Lavori di manutenzione ed adeguamento a norme e abbattimento barriere architettoniche Scuola Media "Fra Felice da Sambuca – Il Plesso € 1.440.000
3. Adeguamento del locale caldaia e dell'accesso carraio dell'edificio scolastico "Fra Felice da Sambuca" –
I plesso - destinato a scuola secondaria di I° grado. € 50.000
4. Adeguamento del locale caldaia e dell'accesso carraio dell'edificio scolastico "Fra Felice da Sambuca" –
II plesso - destinato a scuola secondaria di I° grado € 50.000
5. Messa in sicurezza scarichi scuola Gramsci e rimozione amianto € 27.000

6. Adeguamento alla normativa antincendio della mensa scolastica scuola materna € 20.000
7. Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento - Scuola Media I Plesso € 1.440.000
8. Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento – Scuola Elementare Plesso Gramsci € 1.700.000

Efficientamento energetico degli immobili ed impianti comunali

9. Efficientamento energetico di Palazzo Viscosi sede della Biblioteca Comunale e del Consiglio € 70.000
10. Adeguamento degli impianti ed efficientamento energetico del palazzo comunale dell'ARPA - I lotto € 70.000
11. Adeguamento degli impianti ed efficientamento energetico del palazzo comunale dell'ARPA – II lotto” € 140.000
12. Efficientamento energetico e adeguamento di servizi e impianti del Teatro comunale “L'Idea” - I Lotto € 104.600
13. Efficientamento energetico e adeguamento di servizi e impianti del Teatro comunale “L'Idea” - II Lotto € 231.073
14. Ammodernamento dell'impianto di illuminazione pubblica mediante interventi finalizzati alla riduzione dei consumi energetici ed all'applicazione di innovazioni tecnologiche € 997.000
15. Lavori di efficientamento energetico del Centro Fava e della Scuola Materna Montessori € 70.000

Riqualificazione del patrimonio immobiliare comunale

16. Recupero dell'ex Convento dei Cappuccini di Sambuca di Sicilia, da destinare a struttura sanitaria riabilitativa ex art.26 legge n.833/78 ed in favore di soggetti affetti da disturbo autistico € 800.000
17. Potenziamento ed adeguamento del Centro Comunale di Raccolta Rifiuti (CCR) € 380.000
18. Realizzazione Greenways Terre Sicane € 4.265.000
19. Ristrutturazione Casa Parrino € 464.811
20. Rifacimento manto in erba sintetica del campo di calcetto e riparazione tensostruttura presso il Centro Sportivo in c.da Santa Maria € 70.000
21. Messa in sicurezza casa Belvedere € 70.000
22. Coibentazione tetti locale ASP e rimozione amianto € 42.000
23. OCDPC 558/2018 –Intervento di rifacimento di un muro in c.da Cuvio €43.000
24. Dissesto in c.da Cuvio € 700.000
25. Recupero Ex Ospedale Caruso € 225.000
26. Realizzazione nuova sede Istituzione Gianbecchina presso ex Monastero di Santa Caterina € 135.000
27. Restauro della sagrestia e della canonica della Chiesa Maria SS. Assunta (ex Matrice) € 516.000
28. Manutenzione straordinaria dello spazio espositivo presso l'ex Chiesa di San Calogero per finalità museali. € 41.222

Rigenerazione urbana

29. Restauro conservativo e riconfigurazione del portale lapideo proveniente dall'ex chiesa di San Giorgio da collocare in Piazza Navarro € 107.000

30. Realizzazione di un campo polivalente coperto in località Santa Maria “Rosario Livatino” € 509.000
31. Riqualificazione urbana del Centro storico – Lavori di sistemazione della Piazza San Michele e Piazza Navarro € 890.000
32. Pavimentazione marciapiede Corso Umberto antistante la Chiesa di Santa Caterina € 70.000
33. Rifacimento pavimentazione via Rilievo € 70.000
34. Riqualificazione di “Piazza Vittime di Tien AN Men e di manutenzione di marciapiedi del C.so Umberto I” € 85.900
35. Riqualificazione Villa Comunale e realizzazione Parco Giochi Inclusivo € 50.000
36. Potenziamento del Centro Sportivo in c.da Santa Maria € 225.000
37. Riqualificazione Quartiere Arabo € 500.000
38. Messa in sicurezza Zona Calvario € 840.000
39. Sambuca Welcoming. A S.M.A.R.T. Community Village fra tradizioni e innovazione - RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO DI SAMBUCA DI SICILIA € 938.000

Inoltre sono stati elaborati ed approvati i seguenti Progetti esecutivi cantierabili in attesa di finanziamento

1. Consolidamento, riconfigurazione e messa in valore della Chiesa Maria SS. Assunta (ex Matrice)- lotto di completamento € 2.214.185
2. Completamento e Restauro del Convento dei Cappuccini € 2.000.000
3. Ristrutturazione Casa Parrino - Messa in sicurezza, adeguamento a norma e rifunzionalizzazione € 1.280.000
4. Rigenerazione e manutenzione della cittadella dello sport in Sambuca di Sicilia- I° lotto - Lavori di adeguamento e ammodernamento del campo comunale di calcio "Nino Gurrera" e dei campi polivalenti € 1.500.000
5. Rigenerazione e manutenzione straordinaria del Palazzetto dello Spor Leonardo Mollica € 699.000
6. Chiesa di San Barnaba € 1.500.000
7. Restauro ed allestimento ex Ospedale P. Caruso € 1.332.000
8. Riconfigurazione antico Acquedotto “Archi” € 281.142
9. Chiostro dei Carmelitani € 1.500.000
10. Realizzazione di un'area attrezzata e di un parco per attività eco-sportive € 850.000
11. Realizzazione Mensa nel corpo palestra scuola Media II Plesso € 400.000
12. Adeguamento Sismico Scuola dell’Infanzia – Plesso Montessori € 1.700.000
13. Realizzazione di area sportiva all'aperto nell'area di pertinenza del plesso Gramsci adibito a Scuola Primaria € 250.000
14. Manutenzione Straordinaria strada Vivichiaro € 699.167
15. Riqualificazione ambientale da contaminazione d'amianto € 632.630

Nel quinquennio non sono mancati interventi cospicui sulla viabilità comunale che hanno interessato più di quaranta vie oltre al rifacimento e/o realizzazione di diversi tratti di marciapiedi, parcheggi e non ultimi attraversamenti pedonali rialzati e protetti;

È proseguita la gestione e riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione, e sono state realizzate tutte le opere di riqualificazione degli apparati illuminanti con lampade a Led e parte

della rete e degli impianti, al fine della riduzione dei costi di gestione, della sicurezza e della diminuzione di CO2 in linea con gli obiettivi del PAESC, e costituita la Comunità di Energie Rinnovabili e Solidali per promuovere la Sostenibilità energetico-ambientale nei comuni siciliani.

Gestione del territorio:

Nel mese di settembre 2022 l'Amministrazione Comunale, in conformità a quanto previsto dalla normativa, in conformità al REGOLAMENTO TIPO EDILIZIO UNICO di cui al DPRS n. 531 del 20.05.2022 ha approvato il nuovo Regolamento Edilizio e dato avvio alla Variante Generale al Piano di Governo del Territorio PGT nelle sue componenti fondamentali, aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica, essendo ormai lo strumento vigente datato risalendo la sua approvazione all'anno 2000. È stato attivato un percorso condiviso di revisione dello strumento urbanistico sulla base dei sotto elencati caposaldi:

- recepimento delle prescrizioni di cui alla L.R. 31/2014 e s.m.i. recante “Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo de-gradato”. Quindi rivedere tutti gli aspetti riguardanti il consumo di suolo al fine di ridurlo, o perlomeno non aumentarlo, traguardando l'ottica di una rete ecologica locale connessa ai valori ambientali presenti;
- incentivare e favorire le operazioni di recupero e riqualificazione dell'esistente tessuto edilizio, nuovi insediamenti e urbanizzazioni potranno essere presi in considerazione soltanto per motivi di evidente interesse pubblico;
- valutare attentamente il sistema industriale esistente ed il contesto territoriale di riferimento evitando, laddove possibile, la commistione di funzioni tra loro difficilmente compatibili e favorendo, se possibile, la delocalizzazione delle attività più impattanti;
- miglioramento della sicurezza stradale, favorendo lo sviluppo e il completamento dei tracciati ciclo-pedonali esistenti e separando, ove possibile, le differenti tipologie di movimento;
- valutare attentamente il sistema commerciale esistente e le aree a maggiore vocazione con un approfondimento particolare alla viabilità ed alle relazioni con il territorio;
- correzione di eventuali errori materiali del Piano di Governo del Territorio vigente, anche a seguito delle istanze che perverranno;
- incentivazione alla riqualificazione e costruzione di immobili a consumo energetico autosufficiente;
- particolare attenzione al rispetto alle nuove misure contro il rischio sismico e idro-geologico ed all'invarianza idraulica.

In dettaglio, alla data odierna, i procedimenti amministrativi relativi ai titoli abilitativi in materia edilizia/attività produttive sono stati quelli appresso rappresentati:

- PDC n. 90
- PDC in sanatoria n. 12
- SCIA /CILA n. 600
- Provvedimenti SUAP n. 92

per un totale di 794 procedimenti.

Ciclo dei rifiuti/ecologia:

Nel corso del mandato di questa Amministrazione Comunale, l'ufficio ecologia ha introdotto nell'appalto del servizio raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e servizi connessi, il servizio di raccolta “porta a porta del verde” su tutto il territorio comunale. In ordine alla percentuale della raccolta differenziata, le azioni attuate dall'Amministrazione hanno registrato una tendenza positiva che ha consentito di passare da una percentuale di raccolta differenziata dal 73% circa del 2018 al 78,5% circa nel 2021.

È stata prevista, ed avviata la fornitura gratuita annuale di sacchetti per la raccolta della plastica e la fornitura gratuita di contenitori carrellati.

Dall'inizio del 2018 sono stati riorganizzati ed uniformati gli orari e le giornate di apertura della due piattaforme presenti sul territorio garantendo altresì l'apertura domenicale per tutto l'anno dell'impianto di raccolta. È stato fortemente incrementato il servizio raccolta rifiuti abbandonati con interventi rapidi ed immediati rivolti alla rimozione.

Manutenzione e gestione del verde pubblico.

In merito alla manutenzione ordinaria del verde, dal 2020 è stato avviato il nuovo servizio manutentivo, con durata quadriennale, che ha portato ad un tangibile miglioramento nella qualità della cura del verde.

Per la fascia di utenza infanzia e primaria, è stato realizzato un parco giochi all'interno della Villa Comunale fruibile tutto il giorno.

Sempre nel corso del quinquennio si è provveduto ad ampliare il numero dei cestini porta rifiuti distribuiti sul territorio nel numero di circa cinquanta.

• Sociale:

In questi ultimi anni si sente forte il disagio delle famiglie, ed in particolar modo delle fasce più deboli della popolazione, come gli anziani, i minori e i disabili, per l'effetto devastante della crisi economica globale e della pandemia da Covid-19.

Il numero delle domande di aiuto presentate al Comune nel 2018/23 rispetto agli anni precedenti, è aumentato e tocca i più disparati settori: dalla richiesta di Assistenza domiciliare e socio-sanitaria, alla richiesta di attivazione del servizio Banco Alimentare e dei Lavoratori di utilità collettiva ecc. Nella presente relazione sono, pertanto, indicati tutti i servizi in atto e le modalità di erogazione degli stessi, il concorso da parte dell'utenza al costo delle prestazioni e la tipologia degli aventi diritto all'erogazione di contributi economici.

I riferimenti normativi che hanno delineato il piano Socio-assistenziale sono rappresentati dalla legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che riconosce ai Comuni la titolarità delle responsabilità, della programmazione e organizzazione dei servizi e interventi sociali, l'esercizio associato delle funzioni sociali ai Comuni, in ambiti territoriali coincidenti con gli ambiti distrettuali.

L'assistenza socio-assistenziale è un diritto costituzionale, pertanto anche in coerenza con i principi generali della legge quadro nazionale e regionale sono stati garantiti le prestazioni sociali e sociosanitarie. Se da un lato la nuova programmazione Comunale si pone in continuità con quella passata, dall'altro, nel conservare la struttura di base dei servizi, il sistema locale di welfare si è trovato oggi di fronte ad un costante aumento dei bisogni di assistenza, fenomeno aggravato dalla non facile situazione economica che, da un lato, amplifica il disagio sociale delle famiglie e dall'altro, comprime le risorse disponibili, pertanto, in coerenza con le finalità dei Servizi Sociali, si è cercato di rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che il singolo soggetto o le famiglie incontrano nel corso della vita.

Sono stati attenzionati tutti i servizi di natura socio-assistenziale e socio-assistenziale integrata con i servizi sanitari. La varietà dei servizi e dei progetti sono tutti rivolti a vari utenti, che vanno dai disabili psico-fisici, agli anziani, agli ammalati terminali, ai trasporti presso centri di riabilitazione e scolastici, all'inserimento lavorativo disabili ed ex detenuti, ai lavori socialmente utili per andare incontro alle esigenze economiche degli utenti, all'assistenza di minori nel caso di separazione dei genitori ecc.

Pertanto il comune e in particolare l'Area Socio Assistenziale e Scolastica è stata protagonista, in forma singola o associata, dell'erogazione dei servizi sociali e ha costituito senza dubbio la prima porta di accesso alla rete del sistema dei servizi sociosanitari.

Uno dei servizi erogati nel periodo di cui sopra è stato il **segretariato sociale**: costituisce spesso il primo vero contatto che la persona ha con il servizio, si può definire come l'attività di ascolto competente delle istanze portate dal cittadino, finalizzata alla presa in carico della persona per

garantire e facilitare unitarietà di accesso alla rete delle unità di offerta sociali. In uno o più colloqui si ottengono informazioni sui propri diritti, su quanto il Comune o i servizi sociosanitari competenti offrono. A seguito di ciò può avvenire l'attivazione di interventi specifici, l'invio ad altri servizi o una semplice breve consulenza sociale su come affrontare la situazione. La figura professionale alla base del segretariato sociale è l'assistente sociale attraverso la quale si sostanzia la garanzia di accesso personalizzato alla rete delle unità di offerta sociali definite dalla normativa, attraverso adeguati spazi di ascolto, di lettura e codifica della domanda, dando informazioni complete sulla rete dell'offerta, sui requisiti di accesso e modalità di erogazione delle prestazioni, permettendo alla persona di orientarsi nella scelta secondo il principio di appropriatezza. L'aiuto si concretizza dunque con una presa in carico personalizzata che prevede il coinvolgimento diretto della persona, vero e unico protagonista di questo processo.

Le attività e gli interventi descritti sono articolate per aree.

AREA FAMIGLIE E MINORI

L'Area Socio Assistenziale nel periodo è stata la porta di accesso per ottenere alcuni contributi regionali o statali quali:

- Assegni di maternità e nuclei familiari con almeno tre figli minori a carico – artt. 66 e 65 L. 448/98: Il servizio è volto ad erogare un sostegno economico in favore delle neo-madri e alle famiglie con almeno tre figli minori a carico, in possesso dei requisiti ISEE previsti dalla normativa in vigore. La liquidazione viene erogata dall'INPS su comunicazione via telematica dall'ufficio competente. I benefici vengono concessi a seguito di domanda individuale.
- Bonus figlio rivolto ai nuclei con ISSE inferiore a € 3.000, questo contributo erogato ai genitori dei nati è previsto dall'art.6 comma 5 della L.R. N°10 del 31/07/2003; le istanze vengono presentate ai Servizi Sociali e, se in possesso dei requisiti richiesti e in base alla ripartizione dei fondi ai Comuni da parte della Regione, vengono erogate le somme assegnate.
- Bonus per l'energia elettrica e gas: Istituiti con la legge Finanziaria 2007, permettono alle famiglie a basso reddito, ai soggetti costretti ad utilizzare apparecchiature elettromedicali necessarie per il mantenimento in vita (ai quali non viene richiesto ISEE, ma solo la certificazione ASP) di ottenere sconti sulla bolletta dell'energia elettrica e del gas.
- Contributi integrativi per l'accesso alle abitazioni in locazione : è un contributo economico sull'affitto, al fine di supportare le famiglie nelle spese economiche; tale contributo viene erogato a utenti che hanno un contratto di affitto regolarmente registrato all'agenzia delle entrate.
- Contributi a sostegno per il diritto allo studio vengono erogati dalla Regione per la fornitura gratuita e semi gratuita dei libri di testo a favore degli studenti delle scuole secondarie di I e II grado statali e paritarie (L. 448/98)
- Interventi di sostegno ai nuclei familiari beneficiari della REI (Reddito di Inclusione attiva);
- Interventi nell' ambito del Pon Inclusione volte a sostenere i componenti dei nuclei familiari beneficiari del RDC nel percorso di inclusione socio lavorativa e nel superamento della condizione di bisogno, attraverso un'analisi delle risorse e dei fattori di vulnerabilità dei nuclei familiari, nonché dei fattori di contesto che possono facilitare o ostacolare i percorsi verso l'autonomia.

Inoltre durante la pandemia da COVID- 19 l'Area è stata coinvolta nell'erogazione di varie forme di **contributi economici**:

- Sostegno economico alle imprese e alle famiglia titolari di imprese danneggiate dalla pandemia da COVID-19;
- Buoni alimentari per le famiglie in difficoltà;

- Bonus Tari- emergenza Covid-19
- Contributo Covid-19 – trasporto alunni pendolari

Inoltre sempre nell'area famiglia, l'ente ha erogato servizi quali:

- Servizio trasporto scolastico garantito ad alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado. Il trasporto locale degli alunni (infanzia, primaria e Secondaria di I grado) è stato assicurato a n° 253 alunni (circa).
- Servizio asilo nido - Regolamento Asilo nido distrettuale - Programmazione PAC Infanzia
L'Asilo Nido Comunale è un servizio aperto a tutti i bambini da zero a tre anni e mira a garantire un completo sistema di sicurezza sociale, un efficace intervento nel momento educativo del bambino per lo sviluppo armonico della personalità, favorendo il processo di socializzazione che coinvolge la famiglia, gli operatori dell'Asilo Nido, la comunità locale insieme ad una equilibrata alimentazione.
Il progetto PAC infanzia, ha arricchito il servizio dell'asilo nido da altre figure professionali come : il coordinatore, l'educatore e l'ausiliario.
Inoltre il Ministero ha previsto l'assegnazione di somme per il servizio ludico e di arredo tanto da consentire un gradevole soggiorno ed uno stimolo alla socializzazione per i bambini dell'Asilo Nido. L'asilo Nido comunale ospita ogni anno circa 35 bambini .
- Servizio Mensa scolastica rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria di primo grado e primaria di secondo grado;
- SED Il servizio di sostegno socioeducativo è stato rivolto ai minori inseriti nei nuclei familiari percettori del Reddito di Cittadinanza, residenti nei comuni del Distretto Socio Sanitario D.7, comune capofila Sciacca, in condizioni di disagio derivante da difficoltà relazionali, di socializzazione, comportamentali, di apprendimento, familiari e/o socioculturali.
- Realizzazione di Centri Estivi per lo svolgimento di progetti socio-educativi in favore di minori e adolescenti

AREA IMMIGRATI

- attivazione dello SPRAR quale sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati per la realizzazione di progetti di accoglienza integrati. *L'Assessorato ai Servizi Sociali ha promosso l'Integrazione consapevole che non basta "Accogliere" ma che bisogna creare le condizioni per l'Integrazione" e la "Convivenza" tra i fratelli del progetto SPRAR e la Comunità di Sambuca di Sicilia. Pertanto sono stati attivati in collaborazione con l'Istituzione scolastica "Fra Felice da Sambuca" i seguenti progetti:*
 - "Un ponte per... Conoscenza e Dialogo" Cooperativa Quadrifoglio
 - "Raccontiamo...ci" Cooperativa Quadrifoglio

AREA ADULTI E GIOVANI

Riguardo l'area adulti sono stati promossi diversi interventi quali:

- Progetti di utilità collettiva: tale progetto tende al reinserimento sociale del cittadino che versa in grave stato di indigenza economica, fornendo la possibilità di ricoprire un ruolo sociale attivo, valorizzando la dignità personale, favorendo l'integrazione sociale, promuovendo il mantenimento ed il potenziamento delle capacità personali e, contestualmente, determinando un arricchimento della comunità con lavori di supporto preziosi per lo svolgimento della vita civile.
- Progetti "Lavoro di Pubblica Utilità" per il reinserimento sociale e professionale di soggetti sottoposti all'Autorità giudiziaria in ambito penale di cui all'art. 54 del Decreto Legislativo

28 agosto 2000, n. 274 “*Disposizioni sulla competenza penale del giudice di pace, a norma dell'articolo 14 della legge 24 novembre 1999, n. 468*”.

- Attivazione dei Tirocini di inclusione quale misura strategica tendente a favorire l’inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati. Il tirocinio di inclusione prevede un percorso di orientamento, di formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all’inclusione sociale, all’autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali, beneficiari del Reddito di Cittadinanza;
- Programma “Giovani” il comune ogni anno avvia delle attività rivolte ai giovani da 18 a 28 anni, intese a favorire una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale, attraverso piccole esperienze lavorative da sviluppare con il coordinamento dell’Ente , e a tal proposito con delibera consiliare n.45 del 29/11/2017 ha approvato il Regolamento.
- Realizzazione di Centri Estivi: per lo svolgimento di progetti socio-educativi in favore

AREA ANZIANI

Nell’ambito **anziani** l’Area Socio Assistenziale ha erogato diversi servizi quali:

- SAD (servizio di assistenza domiciliare) previsto dal progetto ultra 75 anni, si è concretizzato in programmi individualizzati di sostegno alla domiciliarità dell’anziano, tramite l’invio di un ausiliario a casa per prestazioni socioassistenziali. Il servizio è stato rivolto alla generalità della popolazione con un’età non inferiore a 75 anni ed un giorno, inclusi disabili, sofferenti mentali e quanti si trovano in situazioni di non completa autosufficienza. Il progetto di intervento viene elaborato dall’Ufficio Servizio Sociale con l’interessato e con i familiari se presenti nonché con l’apporto del medico di base, quando necessario. Tra le finalità prioritarie si evidenziano:
 - Sostenere il ruolo della famiglia nella cura e assistenza ai congiunti anziani;
 - Contenere l’espandersi della domanda di istituzionalizzazione per quegli anziani che, adeguatamente supportati, possono permanere nel loro domicilio;
 - Prevenire la perdita dell’autonomia e dell’autosufficienza attraverso servizi sociali e sanitari sempre più idonei;
 - Migliorare le condizioni generali di vita delle persone non completamente autosufficienti.
- RSA: per i soggetti inseriti in Residenze Sanitarie Assistite, l’Area ha contribuito al pagamento della rette di ricovero.
- Rimborso spese tesserini trasporto locale.

AREA DISABILI

Nell’ambito **disabili** l’Area ha previsto l’erogazione dei servizi quali:

- ADI, assistenza domiciliare integrata risponde principalmente a quei casi in cui la non Autosufficienza della persona certificata dall’ASP è legata ad un problema sanitario; nel caso in cui il problema è occasionale può anche essere certificato dal medico curante. Le prestazioni di sostegno sono espletate da operatori socio assistenziali che operano secondo il progetto individualizzato steso dal Servizio Sociale comunale e che può comprendere :
 - a) aiuto nella cura della persona;
 - b) aiuto per il governo della casa;
 - c) aiuto per favorire l’autosufficienza nelle attività giornaliere;
 - d) prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione in accordo con il medico di Medicina Generale, che coordina le altre prestazioni sanitarie;
 - e) prestazioni di segretariato sociale e di socializzazione.
- Residenze per disabili psichici o comunità alloggio: per i soggetti inseriti in tali strutture, il comune ha previsto il pagamento totale o parziale della retta di ricovero;

- Servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione, servizio di assistenza igienico sanitaria;
- Contributo trasporto scolastico alunni disabili.
- Rimborso spese carburante per la frequenza dei Centri di Riabilitazione: si tratta di un progetto triennale, consistente nel rimborsare parzialmente le spese sostenute per acquisto carburante ai familiari di soggetti disabili, che si recano con proprio mezzo presso i centri di riabilitazione dietro apposito Piano Terapeutico.
- Progetto Home Care Premium: il servizio permette di presentare la domanda di assistenza sociale con diritto a contributo economico e servizi di assistenza alla persona per dipendenti e pensionati non autosufficienti, familiari e parenti beneficiari.
- **Turismo:** Realizzazione di un variegato cartellone di manifestazioni estive.
- **Vigilanza:** manutenzione e integrazione segnaletica orizzontale e verticale.

3.1.2 Controllo strategico

L'Ente non ha un'unità preposta al controllo strategico.

3.1.3 Valutazione delle performance

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 11/07/2018, l'Amministrazione ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del personale dipendente con riferimento anche ai titolari di incarichi di posizione organizzativa.

Attualmente vige un sistema di valutazione riferito all'erogazione dell'indennità di risultato dei responsabili con funzioni dirigenziali e del segretario comunale.

Le performance dei dipendenti comunali sono valutate dai Responsabili delle Aree.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

Con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2022 è stata approvata la revisione ordinaria delle società partecipate.

Il comune partecipa alle seguenti società partecipate:

- SO.GE.I.R S.p.A. A.T.O AG1 in liquidazione.
- Società Consortile SRR. Ato Agrigento Ovest.
- So.Ge.I.R. gestione impianti smaltimento s.p.a.
- ATO idrico Agrigento – società inattiva
- ATI -Assemblea Territoriale Idrica AG9
- Società Consortile "Terre Sicane" società liquidata il 24/03/2021
- G.A.L. Valle del Belice AG sviluppo Soc. Consortile a.r.l.
- Sambucambiente S.R.L. - non operativa

L'Ente non si è dotato di un ufficio dedicato al controllo delle società partecipate.

L'Ente ha adottato il consolidamento dei conti con l'Istituzione teatro comunale "L'Idea" e con l'Istituzione Gianbecchina.

Vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, 145) a decorrere dal 2019 ha semplificato la regola di finanza pubblica per le “regioni a statuto speciale, le provincie autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le provincie e i comuni”.

Ai citati enti, in attuazione di alcune sentenze della Corte Costituzionale, è consentito di conseguire l’equilibrio di bilancio utilizzando il risultato di amministrazione e il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (commi 819, 820, e 821 dell’art. 1). Inoltre, la nuova legislazione specifica che gli Enti di cui sopra (a partire dal 2019) concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica garantendo l’equilibrio di bilancio che si intende raggiunto allorchè, in sede di rendiconto, sia presente un risultato di competenza dell’esercizio non negativo.

Il riscontro di tale risultato è desunto “in ciascun anno, dal prospetto di verifica degli equilibri di bilancio al rendiconto di gestione previsto dall’allegato 10 del decreto legislativo 25 giugno 2011, n. 118”.

L’Ente negli anni 2018/2022 registra il rispetto degli equilibri di finanza pubblica

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente****REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

ENTRATE						
(IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	71.033,58	136.191,06	200.000,00	236.620,00	559.251,27	687,31%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	0,00	435.228,18	417.682,45	0,00	---
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	7.025.839,64	6.554.632,15	6.639.416,12	6.338.440,71	6.684.429,65	-4,86%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.626.188,64	2.093.669,12	1.412.463,89	5.181.184,80	6.614.518,20	306,75%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE						
(IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	6.614.358,93	6.046.452,86	5.666.176,59	5.501.125,65	5.629.875,97	-14,88%
<i>fpv parte corrente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.531.718,75	1.779.023,50	1.584.042,02	5.739.016,34	6.817.349,48	345,08%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	0,00	435.228,18	417.682,45	0,00	0,00	---

TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	294,60	0,00	---
TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	82.499,79	86.644,46	70.188,41	103.118,02	106.512,13	29,11%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.094.816,77	3.996.950,97	1.129.575,66	1.069.328,02	1.197.683,93	9,40%
TITOLO 7 SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.094.816,77	3.996.950,97	1.129.575,66	1.069.328,02	1.197.683,93	9,40%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.911.749,85	4.579.324,39	5.392.132,70	7.485.593,97	8.778.753,07
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	7.025.839,64	6.554.632,15	6.639.416,12	6.338.440,71	6.684.429,65
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	6.614.358,93	6.046.452,86	5.666.176,59	5.501.125,65	5.629.875,97
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	82.499,79	86.644,46	70.188,41	103.118,02	106.512,13
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		328.980,92	421.534,83	903.051,12	734.197,04	948.041,55
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	20.238,66	0,00	0,00	34.620,00	299.251,27
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	349.219,58	421.534,83	903.051,12	768.817,04
					1.247.292,82	

Equilibrio Economico-Finanziario		2018	2019	2020	2021	2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	50.794,92	136.191,06	200.000,00	202.000,00	260.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	435.228,18	417.682,45	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	1.626.188,64	2.093.669,12	1.562.463,89	5.181.184,80	6.614.518,20
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.531.718,75	1.779.023,50	1.584.042,02	5.739.016,34	6.817.349,48
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	435.228,18	417.682,45	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	294,60	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	145.264,81	15.608,50	195.967,60	61.556,31	57.168,72
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	494.484,39	437.143,33	1.099.018,72	830.373,35	1.304.461,54

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		349.219,58	421.534,83	903.051,12	768.817,04	1.247.292,82
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	20.238,66	0,00	0,00	34.620,00	299.251,27
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		328.980,92	421.534,83	903.051,12	734.197,04	948.041,55

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	6.518.337,55
Pagamenti	(-)	6.227.763,75
Differenza		290.573,80
Residui attivi	(+)	3.228.507,50
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	3.095.630,49
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		132.877,01
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		423.450,81

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	7.846.527,68
Pagamenti	(-)	6.857.472,40
Differenza		989.055,28
Residui attivi	(+)	4.798.724,56
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	5.051.599,39
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	435.228,18
Differenza		-688.103,01
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		300.952,27

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	6.776.122,05
Pagamenti	(-)	5.311.835,49
Differenza		1.464.286,56
Residui attivi	(+)	2.555.333,62
FPV iscritto in entrata	(+)	435.228,18
Residui passivi	(-)	3.138.147,19
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	417.682,45
Differenza		-565.267,84
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		899.018,72

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	6.681.395,20
Pagamenti	(-)	5.063.357,57
Differenza		1.618.037,63
Residui attivi	(+)	5.907.558,33
FPV iscritto in entrata	(+)	417.682,45
Residui passivi	(-)	7.349.525,06
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-1.024.284,28
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		593.753,35

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	6.815.709,99
Pagamenti	(-)	5.673.732,33

Differenza		1.141.977,66
Residui attivi	(+)	7.680.921,79
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	8.077.689,18
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-396.767,39
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	745.210,27

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Vincolato	27.143,43	32.323,52	264.178,30	23.787,06	243.464,22
Per spese in conto capitale	-13.100,85	-121.505,08	-205.444,25	-149.010,02	-161.478,88
Per fondo ammortamento	103.291,37	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	306.116,86	390.133,83	640.284,67	718.976,31	663.224,93
Totale	423.450,81	300.952,27	699.018,72	593.753,35	745.210,27

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	4.579.324,39	5.392.132,70	7.485.593,97	8.778.753,07	8.418.629,53
Totale residui finali attivi	5.838.948,53	8.588.126,89	7.592.363,61	10.933.224,38	15.196.148,49
Totale residui finali passivi	7.082.359,34	9.933.113,14	10.358.412,23	14.684.326,87	17.884.083,08
FPV di parte corrente SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	0,00	435.228,18	417.682,45	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	3.335.913,58	3.611.918,27	4.301.862,90	5.027.650,58	5.730.694,94
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	62.871,24				
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	5.909,88			34.620,00	299.251,27
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	2.252,46	136.191,06	200.000,00	202.000,00	260.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	71.033,58	136.191,06	200.000,00	236.620,00	559.251,27

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato *

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.747.900,66	1.146.634,91	0,00	169.838,83	2.578.061,83	1.431.426,92	1.015.549,68	2.446.976,60
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.689.500,44	961.498,48	0,01	326.067,25	1.363.433,20	401.934,72	764.489,04	1.166.423,76
Titolo 3 - Extratributarie	1.202.048,45	560.394,06	11.170,44	126.614,47	1.086.604,42	526.210,36	366.387,25	892.597,61
Parziale titoli 1+2+3	5.639.449,55	2.668.527,45	11.170,45	622.520,55	5.028.099,45	2.359.572,00	2.146.425,97	4.505.997,97
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	465.934,36	250.500,37	0,00	34.987,31	430.947,05	180.446,68	1.035.785,02	1.216.231,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	148.168,07	20.838,51	0,00	56.907,21	91.260,86	70.422,35	46.296,51	116.718,86
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	6.253.551,98	2.939.866,33	11.170,45	714.415,07	5.550.307,36	2.610.441,03	3.228.507,50	5.838.948,53

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.885.810,17	777.887,14	0,00	12.699,17	2.873.111,00	2.095.223,86	995.722,42	3.090.946,28
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	687.723,71	248.411,85	0,00	202.871,63	484.852,08	236.440,23	278.230,84	514.671,07
Titolo 3 - Extratributarie	1.362.273,61	68.208,69	0,00	460.131,72	902.141,89	833.933,20	367.363,42	1.201.296,62
Parziale titoli 1+2+3	4.935.807,49	1.094.507,68	0,00	675.702,52	4.260.104,97	3.165.597,29	1.641.316,68	4.806.913,97
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.882.727,80	1.526.810,89	0,00	22.127,64	5.860.600,16	4.333.789,27	6.021.387,70	10.355.176,97
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	114.689,09	13.104,34	0,00	85.744,61	28.944,48	15.840,14	18.217,41	34.057,55
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	#####	2.634.422,91	0,00	783.574,77	10.149.649,61	7.515.226,70	7.680.921,79	15.196.148,49

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.280.263,01	1.517.081,43	0,00	216.819,56	2.063.443,45	546.362,02	1.767.585,85	2.313.947,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	460.938,11	222.260,81	0,00	52.690,03	408.248,08	185.987,27	1.217.884,68	1.403.871,95
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	5.957,08	0,00	0,00	0,00	5.957,08	5.957,08	0,00	5.957,08
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	4.113.251,22	823.523,35	0,00	41.305,39	4.071.945,83	3.248.422,48	110.159,96	3.358.582,44
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	6.860.409,42	2.562.865,59	0,00	310.814,98	6.549.594,44	3.986.728,85	3.095.630,49	7.082.359,34

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.566.660,53	1.145.130,94	0,00	425.851,28	2.140.809,25	995.678,31	1.380.679,61	2.376.357,92
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.171.919,47	2.694.270,90	0,00	221.422,13	6.950.497,34	4.256.226,44	6.583.628,46	10.839.854,90
Titolo 3 – Spese per incremento di attivita' finanziarie	5.957,08	0,00	0,00	5.957,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	4.939.789,79	297.122,27	0,00	88.178,37	4.851.611,42	4.554.489,15	113.381,11	4.667.870,26
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	#####	4.136.524,11	0,00	741.408,86	13.942.918,01	9.806.393,90	8.077.689,18	#####

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.170.451,30	364.391,22	457.805,62	893.162,03	2.885.810,17
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	133.169,94	15.893,82	104.699,88	433.960,07	687.723,71
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	616.835,68	357.342,46	117.572,03	270.523,44	1.362.273,61
Totale	1.920.456,92	737.627,50	680.077,53	1.597.645,54	4.935.807,49
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	83.000,94	989.771,22	543.770,85	4.266.184,79	5.882.727,80
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	83.000,94	989.771,22	543.770,85	4.266.184,79	5.882.727,80
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	60.670,75	826,34	9.464,00	43.728,00	114.689,09
TOTALE GENERALE	2.064.128,61	1.728.225,06	1.233.312,38	5.907.558,33	10.933.224,38

Residui passivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	209.020,40	149.374,76	530.874,94	1.677.390,43	2.566.660,53
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	228.743,84	432.653,32	1.011.232,25	5.499.290,06	7.171.919,47
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.957,08	0,00	0,00	0,00	5.957,08
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.760.057,48	1.955.134,56	51.753,18	172.844,57	4.939.789,79
TOTALE GENERALE	3.203.778,80	2.537.162,64	1.593.860,37	7.349.525,06	14.684.326,87

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,84%	31,64%	30,88%	28,57%	30,30%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2018	2019	2020	2021	2022
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente non è risultato inadempiente al rispetto del pareggio di bilancio.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

L'ente ha rispetto il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio) e pertanto non è stato assoggettato a sanzioni.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.236.279,27	1.149.634,81	1.379.446,40	1.126.328,38	1.126.328,38
Popolazione residente	5770	5668	5485	5467	5394
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	214,26	202,83	251,49	206,02	208,81

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,97%	0,97%	0,89%	0,86%	0,75%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha attivato e non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	7.032,48	Patrimonio netto	14.177.845,62
Immobilizzazioni materiali	12.436.362,06	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	97.244,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	6.253.551,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	3.911.749,85		Debiti
Ratei e risconti attivi	5.883,01	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	324.101,35
Totale	22.711.824,23	Totale	22.711.824,23

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	23.725,27	Patrimonio netto	14.771.920,44
Immobilizzazioni materiali	22.792.993,91	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	97.539,45		
Rimanenze	0,00		
Crediti	8.972.178,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	8.778.753,07		Debiti
Ratei e risconti attivi	4.353,42	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	8.892.225,92
Totale	40.669.543,98	Totale	40.669.543,98

7.2 Conto economico in sintesi

Anno	2017	REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A)	Componenti positivi della gestione	6.583.305,04
B)	Componenti negativi della gestione di cui:	7.109.864,22
	Quote di ammortamento di esercizio	289.488,58
C)	Proventi e oneri finanziari:	97,53
	Proventi finanziari	97,53
	Oneri finanziari	0,00
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
E)	Proventi e Oneri straordinari	506.075,11
	Proventi straordinari	693.463,50
	Oneri straordinari	187.388,39
	Risultato prima delle imposte	-20.386,54
	Imposte	167.100,43
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		-187.486,97

Anno	2021	REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A)	Componenti positivi della gestione	6.338.354,19
B)	Componenti negativi della gestione di cui:	6.302.029,60
	Quote di ammortamento di esercizio	272.195,94
C)	Proventi e oneri finanziari:	86,52
	Proventi finanziari	86,52
	Oneri finanziari	0,00
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
E)	Proventi e Oneri straordinari	400.729,65
	Proventi straordinari	1.052.574,64
	Oneri straordinari	651.844,99
	Risultato prima delle imposte	437.140,76
	Imposte	136.139,20
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		301.001,56

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Anno 2017

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	37.637,69
Totale	41.468,49

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2021

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	49.222,91
Totale	49.832,91

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	2.667.547,65	2.667.547,65	2.667.547,65	2.667.547,65	2.667.547,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	2.458.799,25	2.193.430,04	2.164.625,17	1.951.864,68	2.196.464,47
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	37,17%	36,28%	38,20%	35,48%	39,01%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2018	2019	2020	2021	2022
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	426,14	386,98	394,64	357,03	407,21

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2018	2019	2020	2021	2022
<u>Abitanti</u> Dipendenti	54,95	57,84	57,74	60,08	61,30

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile dall'amministrazione.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	138.686,35	137.553,91	148.742,63	145.965,09	145.754,95

8.8 Esternalizzazioni

Lente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: Alla Corte dei Conti sono stati regolarmente trasmessi da parte dell'Organo di revisione, i questionari ai Bilanci di Previsione ed al Rendiconto, così come previsto dall'art.1, commi 166 e ss., della Legge n.266/05;
- Attività giurisdizionale: L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

L'Ente si è costantemente attenuto alle disposizioni di legge in materia di contenimento della spesa corrente (art. 6 decreto legge 78/2010- art 15 c)1 D.L. 66/2014 e succ. modifiche ed integrazioni). Oltre alla graduale riduzione della spesa per il personale per effetto di una attenta riorganizzazione e distribuzione delle competenze, si evidenziano notevoli risparmi conseguiti nel corso del mandato sia a seguito di un piano di razionalizzazione della spesa delle utenze (luce, gas, telefono, connessioni internet) sia alla riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione.

Tale è la Relazione di fine mandato del Comune di SAMBUCA DI SICILIA, sottoscritta dal sindaco Leonardo Ciaccio da inviare alla Corte dei Conti unitamente alla certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Lì 31 marzo 2023

**IL SINDACO
Leonardo Ciaccio**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Carmelo Blancato – Firmato digitalmente

Dott.ssa Barbara Di Bilio – Firmato digitalmente

Dott. Antonino Biondo – Firmato digitalmente