



COMUNE DI TERME VIGLIATORE

Città Metropolitana di Messina

BANDO ALLEGATO ALL' AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER LA RACCOLTA E SELEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REVISIONE DEL PIANO REGOLATORE GENERALE, le Prescrizioni Esecutive, le Norme di Attuazione e il Regolamento Edilizio. DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TERME VIGLIATORE

(art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. N. 50 del 18/04 /2 016 e ss.mm.ii.
e punto IV, comma 1 delle Linee Guida n. 1 ANAC, delibera del Consiglio dell'Autorità n.138
del 21/02/2018 aggiornate con deliberazione n. 417 del 15.5.2019

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 118/2022 e successivo atto n. 182/2022 si comunica che si intende procedere all'affidamento di un incarico professionale per la redazione della Revisione del Piano Regolatore Generale e Prescrizioni Esecutive, mediante procedura negoziata ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016 e ss .m m.ii. e punto IV, comma 1 delle Linee Guida n. 1 ANAC del 21/02/2018 come aggiornate con deliberazione n.417 del 15.5.2019.

L' Avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d' interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti in modo non vincolante per l' Ente. Le manifestazioni d' interesse hanno l'unico scopo di comunicare all' Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Si precisa pertanto che con l' Avviso non è indetta alcuna procedura di gara. A tale proposito l' Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa all'Avviso e di non dare seguito alla successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

1. Oggetto della prestazione richiesta

Oggetto della prestazione richiesta è la redazione della Revisione del Piano Regolatore Urbanistico Generale del Territorio del Comune di Terme Vigliatore, con consegna degli elaborati in forma sia cartacea che digitale in formato dwg.

Più precisamente il *progettista o gruppo di progettazione* dovrà presentare, nel termine di 60

giorni (sessanta giorni) dalla data della comunicazione della determinazione con la quale si è provveduto all'approvazione del verbale di gara ed alla relativa conseguenziale aggiudicazione definitiva dell'affidamento - comunicazione che potrà avvenire anche a mezzo pec, la cui ricezione assumerà valore legale di avvenuta notificazione - il documento preliminare del PUG nei termini e contenuti di cui ai comma 4 e 5 dell'art. 26 l.r. 19/2020, in n. 5 (cinque) copie cartacee oltre n. 2 (due) copie su supporto informatico nel formato dwg.

A tal fine, nei successivi 10 (dieci) giorni dalla notifica dell'affidamento dell'incarico saranno consegnati, previa redazione del relativo verbale, al *progettista o gruppo di progettazione*, tutti gli atti tecnici propedeutici alla redazione della documentazione preliminare, incluse le cartografie su supporto informatizzato, nonché le Direttive Generali per la Revisione del Piano Regolatore Generale approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 118/2022, ivi incluso ogni ulteriore atto, elaborato, ed elemento che si riterrà utile trasmettere. I documenti tecnici sono costituiti da Vas e studio demografico e socio economico, Cartografia Tecnica Regionale, Carta Numerica Regionale scala 1:2000 (centro urbano), Piano Triennale OO.PP. 2022-2024, i programmi del Comune, anche in corso di approvazione.

Il termine dei 60 (sessanta) giorni per la consegna del documento preliminare decorre dall' avvenuta consegna dei suddetti documenti tecnici.

Dopo l' approvazione da parte del Consiglio Comunale del documento preliminare il progettista o gruppo di progettazione dovrà consegnare, nel termine massimo di 90 (novanta) giorni dalla data della notifica della deliberazione con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il documento preliminare del P.U.G., con allegate le eventuali modifiche da apportare nella stesura definitiva del Piano Urbanistico Generale, consegna che avverrà previa redazione del relativo verbale, il progetto definitivo della Revisione Generale del P.U.G. le, le Prescrizioni Esecutive, le Norme di Attuazione e il Regolamento Edilizio.

Il progettista o gruppo di progettazione si obbliga, ai sensi del c.13 dell'art. 26 l. r. 19/2020 alla rielaborazione del P.U.G. o alle modifiche delle previsioni di piano entro rispettivamente 30 gg. o 15 gg. dalla restituzione del piano al Comune o dalla richiesta delle modifiche. A tal fine il Responsabile del procedimento comunica al progettista o gruppo di progettisti l'esito della Conferenza di Pianificazione.

Si impegna, inoltre, successivamente alla scadenza del termine di cui al comma 1 del medesimo art. 26, a controdedurre sulle eventuali osservazioni entro i successivi 30 gg, con contestuale predisposizione di apposite planimetrie per la visualizzazione delle predette osservazioni. Si impegna, infine, a elaborare la proposta definitiva di PUG entro il termine di 30 giorni dalla chiusura della Conferenza di Pianificazione di cui al comma 17, proposta che sarà trasmessa al consiglio Comunale per la sua approvazione ai sensi del c. 18.

Fa parte dell'incarico, ed i relativi oneri si intendono compresi nel compenso , la collaborazione tecnica durante tutto il periodo istruttorio dalla consegna della documentazione preliminare fino alla sua approvazione nonché tutti i necessari rapporti, le consulenze, le riunioni che si renderanno necessarie con tutti gli altri Enti preposti alle approvazioni, pareri e nulla osta e nonché la partecipazione agli eventuali incontri, riunioni, assemblee con le rappresentanze sociali, professionali, imprenditoriali e culturali della collettività di Terme Vigliatore.

Tutti gli elaborati relativi al Piano Regolatore Generale, alle Prescrizioni Esecutive, nonché al Regolamento Edilizio , devono essere prodotti in 5 (cinque) esemplari su supporto cartaceo e due (2) in formato elettronico digitale secondo le "Direttive tecniche per l' informatizzazione dei Piani Regolatori Generali: codifica dei graficismi e legenda standard" ' circolare n. 02/2017, D.A. n. 407/Gab del 24/11/2016 e n. 43/Gab del 15/02/2017 Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente - Dipartimento Urbanistica .

2. - Documentazione ed elaborati da predisporre

La documentazione e gli elaborati da predisporre, tanto per il documento preliminare quanto per il progetto definitivo di PUG, devono essere conformi a quelli previsti dagli artt. 25 e ss. l.r. 19/2020 e s.m.i. e dalle linee guida redazione Pug approvate con D.A. Arta del 7.7.2021 n. 116.

3. - Ammontare del corrispettivo

Ai sensi del punto III, comma 2, delle Linee Guida n.1 ANAC del 21/02/2018, aggiornate con delibera n. 417 del 15.5.2019 si è provveduto, applicando le tabelle di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17/06/2016 e secondo i criteri specificati nell'avviso approvato con D. dir. N.248/2022, ad una analitica e puntuale stima, del corrispettivo spettante per la prestazione richiesta. L'importo presunto del corrispettivo posto a base di confronto ammonta pertanto a € 62.044,90 (euro sessantaduemila e quarantaquattro/90) IVA ed oneri previdenziali inclusi. L'importo si intende comprensivo del rimborso di tutte le spese relative alle prestazioni da effettuare (viaggio, vitto, alloggio, indennità chilometrica per l'uso della propria vettura etc.) sostenute dall'incaricato. Il corrispettivo offerto per le prestazioni qui contemplate non sarà in alcun caso soggetto a revisione, ferma restando la facoltà di procedere alle integrazioni di incarico che si rendessero opportune.

4 - Procedure di gara e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e punto IV, comma 1 delle Linee Guida 1 ANAC sopra citate. L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la consultazione di un numero non inferiore a cinque operatori economici selezionati tra quelli che hanno presentato la manifestazione di interesse a partecipare alla gara, come stabilito dall'art. 95 comma 3 lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, in quanto tale criterio garantisce un miglior livello prestazionale in termini di risultato atteso, pur conservando e garantendo l'economicità dell'azione amministrativa. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento dell'incarico, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

5. - Professionalità richieste per lo svolgimento della prestazione

Per lo svolgimento dell'appalto in ragione delle prestazioni da svolgere sono richieste le seguenti professionalità:

- professionista, ingegnere o architetto con corso di laurea attinente la pianificazione urbanistica civile, edile, urbanista, ambientale, paesaggista, ecc., esperto in pianificazione urbanistica, avente la responsabilità dell'elaborazione normativa e delle analisi relative alla parte urbanistica.

6. Requisiti di idoneità professionale partecipazione

Possono presentare richiesta per l'affidamento dell'incarico tutti i soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e che possiedano i requisiti speciali di seguito indicati di cui al successivo punto 7.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.83, comma 1, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, costituisce requisito essenziale di idoneità professionale necessario per la presentazione delle manifestazioni di interesse, l'iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine di appartenenza e l'iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui al Decreto n. 16/Gab del 22/06/2015 dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.

7. Requisiti di partecipazione.

I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla procedura negoziata, dovranno dimostrare:

1. Di avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione dell'Avviso realizzato un fatturato globale per prestazioni professionali rese in favore di terzi per un importo non inferiore a due volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3;

2. L'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni di servizi attinenti alla pianificazione urbanistica e/o redazione di strumenti urbanistici, per un fatturato globale non inferiore a due volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3;
3. L'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di tre servizi relativi alla pianificazione urbanistica, redazione di strumenti urbanistici, per un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara (pianificazione urbanistica) non inferiore allo 1,5 (uno virgola cinque) volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3. Detto requisito nel caso di RTI non è frazionabile;
4. Per i soggetti organizzati in forma societaria, di avere impiegato nell'ultimo triennio un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), non inferiore a quattro (4) unità.

Detti requisiti devono essere autocertificati in sede di manifestazione di interesse, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sottoscritta e timbrata.

8. Termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse

La manifestazione di interesse deve pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inoltrata mediante il servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mano al Comune di Terme Vigliatore (ME) - Ufficio Protocollo Generale, via del Mare n. 69 - 98050 Terme Vigliatore (ME) entro e non oltre il giorno 14.2.2023 in un plico chiuso e sigillato indirizzato a:

“ COMUNE DI TERME VIGLIATORE SETTORE TECNICO, via del Mare n. 69 – 98050 TERME VIGLIATORE (ME)”

e recante l'intestazione del mittente e la dicitura: **"Manifestazione di interesse a partecipare all'affidamento del servizio di redazione della Revisione del Piano Urbanistico Generale e Prescrizioni Esecutive del Comune di Terme Vigliatore"**.

Il plico deve essere firmato e timbrato per ogni lembo chiuso dello stesso.

La manifestazione di interesse può anche pervenire tramite pec **all'indirizzo comunetermevigliatore@pec.it** previa firma digitale di tutti i documenti informatici inviati ed entro comunque il termine sopra indicato.

Possono presentare la dichiarazione d'interesse esclusivamente gli operatori singoli o associati in possesso dei requisiti sopra specificati.

La presentazione della manifestazione di interesse deve avvenire utilizzando possibilmente il modello allegato.

9. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione possibilmente redatta secondo il modello allegato e contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
2. Curriculum professionale;
3. Scheda riassuntiva del Curriculum professionale riportante solo i servizi già resi nel settore oggetto dell'Avviso indicando specificatamente per queste ultimi:
 - a. la denominazione del committente e la sede legale;
 - b. la denominazione e l'oggetto del servizio;
 - c. la data di ultimazione del servizio reso;

- d. l'importo della prestazione resa. (un incarico si intende svolto se al momento della pubblicazione del bando il Piano è stato almeno adottato).

10. Motivi di esclusione

A titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno escluse le richieste:

- a. non pervenute al protocollo entro il termine perentorio indicato nel presente avviso;
- b. non adeguatamente chiuse, firmate e sigillate;
- c. non sottoscritte dal legale rappresentante;
- d. prive della documentazione richiesta;
- e. prive di copia di documento di identità in corso di validità.

11. Invito alla gara

Il numero minimo dei soggetti da invitare alla gara è fissato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e del punto IV, comma 1 delle Linee Guida n.1 della ANAC del 21/02/2018, nel numero di almeno 5 (cinque) operatori.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà a redigere l'elenco delle "manifestazioni d'interesse" arrivate nei termini e fuori dei termini; quindi procederà alla verifica della presenza e completezza delle dichiarazioni riguardanti il rispetto requisiti tecnico-professionali e gli ulteriori requisiti richiesti.

La lettera d'invito a presentare l'offerta sarà inviata quindi a tutti gli operatori economici selezionati.

12. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione, dopo la procedura di individuazione degli operatori da invitare e dopo la relativa procedura di gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, così come vigente nella Regione Siciliana ai sensi dell'art. 24 della L.R. 17/05/2016 n. 8, verrà determinata da una Commissione nominata ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/07/2011 n. 12 così come modificato dall'art. 46 della L.R. 17/03/2016 n. 3, e in base ai criteri di valutazione e relativi pesi di cui al punto VI delle Linee Guida n. 1 ANAC del 21/02/2018 e successivi aggiornamenti, sia per quanto attiene agli elementi di valutazione, sia per l'attribuzione dei pesi da attribuire (fattori ponderali), sia per criteri motivazionali, che di seguito si specificano. La procedura di gara è demandata alla Cuc dell'Unione dei Comuni "Valle del Patri".

Elementi di valutazione	Max sub punteggi	Punteggio Massimo
a) Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito nel paragrafo V delle Linee Guida n. 1 ANAC del 21/02/2018 e dal D.M. tariffe		40
1 Redazione Piano Urbanistico Generale comuni > 50.000 abitanti (punti 2 ogni Strumento Urbanistico) (*)	10	
2. Redazione Piano Urbanistico Generale comuni > I 0.000 abitanti e < 50.000 abitanti (*)	3	

3. Redazione Piano Urbanistico Generale comuni >> 50.000 abitanti (punti 2 ogni Strumento Urbanistico) (*)	10	
4. Redazione Varianti al P.U.G., piani di lottizzazione, ecc. (punti 0,5 ogni Variante/lottizzazione) (*)	3	
5. Redazione Piano Urbanistico Porto, Piano Strategico, Piano Particolareggiato, ecc Generale Comuni > 50.000 abitanti (punti 1 ogni Strumento Urbanistico) (*)	6	
6. presenza di specifiche professionalità indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, in grado di integrare lo staff di particolari competenze disciplinari a support o della progettazione 7. urbanistica. Le figure professionali di cui sopra dovranno essere iscritte negli appositi albi dai vigenti ordinamenti professionali, ove previsti, e/o dimostrare la propria esperienza e competenza con curriculum vitae (dottore forestale, esperto le gale, archeologo, esperto di sistemi informativi territoriali, energy manager o esperto in FER) punti 2 ogni professionalità.	5	
8. Partecipazione dei giovani professionisti (max 35 anni)	3	
caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell' incarico		33
1. Qualità paesaggistica	6	
2. Servizi	6	
3. Aspetti Sociali	5	
4. Mobilità	6	
5. Consumo di suolo	6	
6. Pianificazione Previgente	4	
Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica - da valutarsi con la formula: $P = 20 \times (R_i/R_{Max})$ con $R_i =$ Ribasso offerto $R_{Max} =$ Massimo ribasso offerto dai partecipanti		20
Riduzione percentuale indicata nell' offerta economica con riferimento al tempo - da valutarsi con la formula: $P = 7 \times (GG_i/R_{max})$ con $GG_i =$ Giorni in meno offerti $R_{Max} =$ Massimo "giorni in meno offerti" dai partecipanti		7

(*) Si considerano solo gli strumenti redatti in qualità di progettista, capogruppo, coordinatore generale o comunque quale responsabile del progetto con funzione apicale.

13. Protocollo di legalità

I partecipanti alla manifestazione di interesse devono dichiarare nell'istanza da presentare, a pena di esclusione, di accettare il protocollo di legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" STIPULATO IL 12/07/2005 TRA LA Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'Inail e di cui alla Circolare Assessore Regionale LL.PP del 31/03/2006 n. 593.

14. Tracciabilità'

I partecipanti alla Manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e ss.mrn.ii., devono assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari: comunicando e dichiarando alla Stazione Appaltante gli estremi del conto bancario o postale dedicato; comunicando e dichiarando gli estremi delle persone fisiche delegate ad operare nel predetto conto; dichiarando di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii. per il mancato rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti; di impegnarsi a comunicare con immediatezza ogni eventuale sopravvenuta modifica relativa ai dati trasmessi.

15. Copertura assicurativa

Ai sensi del punto II, comma 4, delle Linee Guida n.1 dell' ANAC del 21/02/2018 l'aggiudicatario dovrà presentare una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale.

16. Forma del contratto

Il contratto/disciplinare oggetto dell'Avviso sarà stipulato mediante atto pubblico amministrativo rogato dal Segretario generale, firmato dalle parti e sarà soggetto a registrazione. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

17. Copertura finanziaria

L'affidamento in oggetto trova la copertura finanziaria in appositi capitoli del Bilancio Comunale

18. Amministrazione Appaltante

Comune di Terme Vigliatore (ME) - 3° Settore Tecnico

Indirizzo: via del Mare n. 69

Responsabile del Procedimento: Arch. Patrizia Santangelo

Responsabile del 3° Settore Arch. Patrizia Santangelo.

Telefono: 0909700326

pec: tecnicocomunale@comune.termevigliatore.me.it

sito web: www.comune.termevigliatore.me.it

19. Trattamento dei dati

Ai sensi del vigente GDPR "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento per il servizio di cui trattasi.

I dati personali relativi agli operatori economici partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Terme Vigliatore, Responsabile per il trattamento dei dati personali DPO è la società Formanagement s.r.l., nella persona del dott. Santo Fabiano (santofabiano@pec.it, 0691132200), e incaricato del trattamento è il personale degli uffici comunali.

20. Altre informazioni

- a. le istanze e le certificazioni devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b. il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

- c. ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte e non quelle di spedizione;
- d. non saranno in nessun caso prese in considerazione le offerte anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato;
- e. gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti al RUP negli orari di ufficio previsti ed indicati nell'Avviso fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- f. i dati raccolti saranno trattati, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.